Handleiding: inloggen in ELO



De nieuwe Elektronische Leeromgeving (ELO) is een web-based programma. Je hoeft dus geen software te installeren. Je opent de ELO in de webbrowser van je voorkeur (Microsoft Edge, Firefox, Safari of Google Chrome geven de beste resultaten).

<u>Stap 1</u>:

Surf naar http://portal.office.com

<u>Stap 2</u>:

Voer je gebruikersgegevens in (<u>sXXXXXX@ahpodium.be</u>) en het wachtwoord dat je ontving van je leerkracht.

De eerste maal vraagt de ELO om je wachtwoord aan te passen.

Kies hier een eigen wachtwoord en bevestig het.

(Het wachtwoordbeleid is ingesteld op 1 volledig jaar vooraleer je je wachtwoord opnieuw moet aanpassen.)



<u>Stap 3</u>:

Eens ingelogd, verschijnt de landingspagina met de apps en een overzicht van de belangrijkste gebeurtenissen in jouw O365-account:

Office	•							
onice	365						Ф 🍪 ? Ц	n Tester (
	Goodonavond Un						Office installaren y	
	Goedenavona, Lin						Onice installeren V	
	💶 🖬			8 ⁸		\rightarrow		
	Outlook Teams	Whiteboard Stream	n Calendar	People	Tasks	Alle apps		
	Recent Vastgemaakt Ge	deeld met mij Onto	lekken					
	Muzylab Herk-de-stad, no	otitieblok		Girtoran	vm 08:01	e8 Godoold		
	Agenda						Nieuwe gebeurtenis	
	maandag 4 mei 2020							
	ma 4 di 5 wo 6 do 7	vr 8 za 9 zo 10)					
				2				

<u>Stap 4 (enkel uit te voeren bij een eerste login)</u>: Enkele instellingen die je best eerst aanpast:

Taal en tijdzone; dit kan je doen via de landingspagina van Office 365,

• ==> rechtsboven 'Instellingen'

okmarks	s 💠 Instellingen 👘 Infosessies niveaud 👘 omzendbrief DKO/ 👘 omzendbrief	DKO/ omzei	ndbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	
Office	e 365					_	ester
	Goedenavond, Lln					e installeren 🖂	
		-					
	💁 📫 🗹 🕨 📕	Ŕ		\rightarrow			
	Outlook Teams Whiteboard Stream Calendar	People	Tasks	Alle apps			
	Recent Vastgemaakt Gedeeld met mij Ontdekken						
	Muzylab Herk-de-stad, notitieblok	Gisteren o	m 08:01	a ^R Gedeeld			
	SharePoint × sites × MuzylabHerk-de-stad × SiteAssets						
	Agenda				Nieu	we gebeurtenis	
	maandag 4 mei 2020						
	ma 4 di 5 wo 6 do 7 vr 8 za 9 zo 10						
		-					
		1.1.91				💻 Feedbad	k

- ==> 'Taal en tijdzone'
- ==> 'Alles weergeven'
- Stel je taal in op 'Nederlands (België)' en de Huidige tijdszone op '(UTC+01:00) Brussels'

denayond Lin	Office installeren	Instellingen
	Office installeren V	Thomas
🖬 🖬 🗹 🕨 🔳 🔗 🗹	\rightarrow	
look Teams Whiteboard Stream Calendar People Task	s Alle apps	Office
People		
t Vastgemaakt Gedeeld met mij Ontdekken		Alles weergeven
Muzylab Herk-de-stad, notitieblok Gisteren om 08:018 Ged		Taal en tijdzone
SharePoint » sites » MuzylabHerk-de-stad » SiteAssets eeld		Alles weergeven
		Daalaan madur
nda	Nieuwe gebeurtenis	Meldingen C
dag 4 mei 2020		Instellingen aanpassen
di 5 wo 6 do 7 vr 8 za 9 zo 10		Wachtwoord
		Wachtwoord wijzigen $ ightarrow$
		Contactvoorkeuren
1		Contactvoorkeuren bijwerken $ ightarrow$
	Eeedback	

Doorsturen van email: dit doe je via de app Outlook,

• ==> rechtsboven 'Instellingen',

$\rightarrow c$	● office.com/?							😭 🛛 👼 Incognito
ookmarks	🌣 Instellingen	Infosessies niveaud omz	endbrief DKO/	omzendbrief DK	D/ omz	endbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/ omzendbrief DKO/
Office	365							D 🐵 ? Lin Tester
	Goedenav	ond, Lln						Office installeren \vee
		uii 🗹	•		<i>8</i> ⁸		\rightarrow	
	Outle	Teams Whiteboard	Stream	Calendar	People	Tasks	Alle apps	
	Recent Vast	akt Godoold mot m	ii Ontdekken					
		Gedeeld met m	ij Ontdekken					
	Muzylab SharePoir	Herk- t » sites » abHerk-de-stad » S	teAssets		Gisteren	om 08:01	g ^R Gedeeld	
	Muzylab SharePoir	Herk: d. notitieblok t = sites - Abblerk-de-stad = St	iteAssets		Gisteren	om 08:01	g ^R Gedeeld	Nieuwe gebeurtenis
	Agenda maandag 4	Herk: t - stas A abHerk-de-stad - S mei 2020	teAssets		Gisteren	om 08:01	g ^a Gedeeld	Nieuwe gebeurtenis
	Agenda maandag 4 I ma 4 di 5	Herk: d. notitieblok Is stass debHerk-de-stad = S mei 2020 wo 6 do 7 vr 8 za	teAssets 9 zo 10		Gisteren	om 08:01	g ^a Gedeeld	Nieuwe gebeurtenis
	Agenda maandag 4 maandag 4 di 5	Herk d. notitieblok t = sites debHerk-de-stad = S mei 2020 wo 6 do 7 vr.8 za	9 zo 10		Gisteren	om 08:01	д ^R Gedeeld	Nieuwe gebeurtenis
	Agenda maandag 4 maandag 4 di 5	Herk di notitieblok I e stas di dabHerk-de-stad e S mei 2020 wo 6 do 7 vr 8 za	9 zo 10		Gisteren	om 08:01	д ^R Gedeeld	Neuwe gebeurtenis

• ==> 'Alle Outlook-instellingen weergeven'

	→ C	om/mail/inbox						☆ 😸 Incognito	
ł	Bookmarks 🏟 Instellingen 👘 Infe	sessies niveaud	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/ or	nzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	
	Outlook	,∕⊂ Zoeken					🖙 🍩 ?	🖘 💭 Lkr Tester	ľ
=	Nieuw bericht								
\sim	Favorieten	🛱 Priorite	eit 🔄 Overige	Filter 🗸					
۵	Postvak IN		-						
۵	Verzonden items								
Ø	Concepten					•			
	Toevoegen aan Favorieten								
\sim	Mappen								
Ω	Postvak IN								
Ø	Concepten								
\triangleright	Verzonden items								
Û	Verwijderde items	Pos	tvak IN met priorite	it is					
0	Ongewenste e-mail		leeg						
Ē	Archief								
	Notities								
	Gesprekgeschiedenis								
	Nieuwe map								
	v ² × ²								

- ==> 'E-mail'
- ==> 'Doorsturen'
- ==> 'Doorsturen inschakelen' selecteren en een functionerend mailadres invullen; je kan hier je privé-mailadres invullen;
- ==> opslaan



In de Outlook-app kan je je O365 verder personaliseren, indien je dat wenst.

<u>Stap 5</u>:

In alle Office 365-apps vind je links bovenaan het logo van Office 365 (het 'wafeltje'); langs die weg kan je steeds naar de andere apps als Teams, Taken, Outlook, Agenda, Personen, ...

								🖈 👼 In	ognito
Bookmarks 🏟 Instell	ingen Infosessies n	reaud omzendbrief DKO/	omzendbrie	omze omze	endbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	omzendbrief DKO/	
	Office 365 \rightarrow							Q @ ? ⊔ki	Tester
pps							Office	installeren \vee	
Outlook	Teams	R		~	\rightarrow				
Agenda	Personen	Agenda Persone	n Taken	Whiteboard	Alle apps				
Taken •	✓ Whiteboard								
e apps \rightarrow		edeeld met mij Ontde	kken						
		Lut Tester » » Notitieblokken		ma om 16	5:28	Alleen u			
							Nieuw	ve gebeurtenis	
		1 zo 12 ma 13 d	i 14						
				2.2.3					
				Ĩ					
								- Faradh	
				1.1.11		_	_	Feedb	

Belangrijk om weten:

Office 365 is een volledige werkomgeving die vooral inzet op efficiëntie en productiviteit. Je kan je O365-account heel eenvoudig koppelen aan je eigen Outlook of Office-account, je Apple-ID en -apparaten (MacBook, iPad, iPhone, ...) enz.

Zo ben je én blijf je altijd op de hoogte van wat er reilt en zeilt in de AHPodium en kan je overal aan je mails, je documenten, je contactpersonen enz.

Troubleshooting

Enkele vaak voorkomende problemen lossen we hier al voor je op.

Moeite met inloggen?

=> Misschien veranderde je al het standaard wachtwoord voor een andere les in de AHPodium? Alle lessen staan op hetzelfde platform. Eén wachtwoord voor al je vakken dus.

=> Gebruik je voor werk of school ook O365? Dan kan je browser die gebruikersnaam en/of dat wachtwoord automatisch opgeslagen hebben.

Log dan uit bij je andere account. En wil je dat vermijden? Werk dan met een andere browser, een ander browseraccount of surf in een incognitovenster.

Teams

==>"Kies ik voor de app of de browserversie?"

Op telefoon, tablet? Kies je best voor de app. Je kan in deze variant van de app makkelijk van account wisselen.

Op de computer? Beide zijn ok. Als je meerdere accounts hebt kan het makkelijker zijn om de account die je het meest gebruikt op de app te openen. De andere kan je dan in je browser openen. Zo kan je ook makkelijk schakelen.

Online les

==>"De mail met de link naar de vergadering lijkt verdwenen?" Als je een vergaderuitnodiging accepteert, verhuist die naar je outlook agenda. Het mailtje vind je dan wel nog terug in je verwijderde mails.

=>"Niet alle functionaliteiten werken in Teams."

Wanneer je via de browser surft zijn die vaak beperkt (bv het delen van je scherm). Je kan in dat geval beter via de stabielere Teamsapp werken.

Outlook

=> Niet al mijn mailtjes komen in mijn persoonlijke postvak terecht?

Bij een strenge spamfilter kan het zijn dat ze in ongewenste mail of overige terecht komen. De meeste mailtoepassingen maken het mogelijk dat je verschillende accounts aan de toepassing koppelt. Kies in je persoonlijke mailprogramma (bv outlook, google mail) voor 'account toevoegen' en geef de logininfo van je @ahpodium account. Kies bij 'soort account' O365 account of exchange account.

Succes!